



CAMPEONATO SUL-AMERICANO DE BEACH SOCCER



São Paulo, 13 de outubro de 2017

A Asbra – Associação Brasileira para Criação e Desenvolvimento de Modalidades Esportivas – torna público o chamamento para cotação prévia de preços para o Campeonato Sul-Americano de Beach Soccer, a ser realizado de 12 à 16 de Dezembro de 2018, em São Paulo.

O prazo para recebimento de propostas é de cinco (5) dias para aquisição ou locação de bens e quinze (15) dias para contratação de serviço

Envio das Propostas para aquisição ou locação de bens: 13 a 18 de outubro de 2017

Envio das propostas para contratação de serviço – 13 a 28 de outubro de 2017

Os interessados devem enviar a proposta em papel timbrado, assinado e acompanhado do cartão de CNPJ para o email: administrativo@asbra.esp.br

Confira a tabela abaixo:

Etapa I - Atividades Fim				
1	Recursos Humanos			
1.1	Produtor master	Profissional responsável pela coordenação geral da parte técnica e esportiva de todo o processo, alinhamento entre fornecedores para ajuste de cronograma de montagem evento e	1	Diárias 10
1.2	Produtor de Montagem	Profissional responsável pela montagem da parte técnica e estrutural do evento	2	Diárias 10
1.3	Assistente de Produção	Profissional responsável em auxiliar as tarefas diversas dos produtores e outros responsáveis de área.	2	Diárias 10
1.4	Coordenador de Logística	Profissional responsável pela assessoramento dos serviços de voos, hospedagens e alimentação dos atletas e comissões técnicas do evento.	1	Diárias 10
1.5	Segurança	Segurança patrimonial, segurança do local do evento em dias de acontecimento e segurança dos Atletas.	150	Diárias 1
1.6	Limpeza	Limpeza da área interna da arena sendo áreas de público e áreas internas aos atletas e staff geral.	1	Unidade 1
1.7	Equipe Médica	Realizar atendimento de Primeiros Socorros ao público e staff geral quando necessário.	1	Diárias 5
1.8	Loucutor	Profissional responsável pela condução do evento - chamada das equipes e anúncios dos jogos e avisos importantes ao público durante a competição.	1	Diárias 5
1.9	DJ	Profissional responsável pela animação musical do torneio durante os jogos	1	Diárias 5
1.10	Massagista	Fazer Massagem nos Atletas após desconfortos musculares ou massagem preventiva a lesões	1	Diárias 5
1.11	Recepcionistas	Profissionais responsáveis pelo receptivos dos convidados e autoridades	2	Diárias 3
2	Material Permanente			
2.1	Traves e Redes de Gol	Traves de Jogo e Redes de Gol	4	Unidades 1
2.2	Linhas de Demarcação	Linhas de Demarcação dos Jogos	4	Unidades 1
2.3	Bolas	Bolas de Jogo	50	Unidades 1
2.4	Água	Produtos para atendimento a jogadores, produção e staff	1	Unidades 400
2.5	Gelo	Produtos para atendimento a jogadores, produção e staff	1	Unidades 90
2.6	Pórtico de Entrada	Estrutura para ser montada na entrada do público	1	Unidades 1
2.7	Grades de Proteção/Cerca	Locação de 30 Grades proteção da arena	20	Unidades 5
2.8	Troféus	Troféus para premiação ao campeão do torneio, melhor jogador, melhor goleiro e artilheiro	4	Unidades 1
3	Material Permanente			
3.1	Elétrica	Atendimento as salas das áreas técnicas de competição, produção, relacionamento e imprensa	1	Unidades 1
3.2	Hidráulica	Atendimento a área técnica de quadra, sala medica e área técnica de jogadores	1	Unidades 1
3.3	Iluminação	Atendimento das áreas técnicas, produção, relacionamento e imprensa	1	Unidades 1
3.4	Sonorização	Chamada de Jogos e ações interativas com público presente na arena	1	Unidades 1
3.5	Gerador de Energia	Gerar energia para aparelhos de computadores, som e telefone	1	Diárias 8
3.6	Arena	Locação de Arena com capacidade para 1.000 ppx	1	Unidades 1
3.7	Tendas 5 x 5	Locação de tendas em formato piramidal a serem instaladas nas áreas técnicas, posto médico, vestiários, produção.	6	Diárias 6
3.8	Banheiros Químicos	Locação de banheiros químicos para atendimento ao público, jogadores, produção e convidados	6	Diárias 6
4	Alimentação e Transportes			
4.1	Alimentação do Staff e produção geral do evento	Alimentação do Staff e produção durante a montagem evento e desmontagem e os dois dias de evento. Total de 310 refeições a serem distribuídas no período total.	371	Unidades 1
4.2	Transporte Aéreo dos atletas / árbitros	Transporte Aéreo dos atletas internacionais . Total previsto de 30 passagens, ida e volta.	30	Unidades 2
4.3	Hospedagem Atletas / árbitros	Hospedagem de atletas e árbitros durante os dias do torneio. Total de 120 diárias, com café da manhã, em quartos doubles, a serem distribuídas durante o evento.	120	Unidades 1

4.4	Alimentação dos atletas e comissão técnica	Alimentação dos atletas, comissões técnicas e árbitros durante o torneio (Almoço e jantar). Total de 740 refeições a serem distribuídas durante o evento.	740	Unidades	1
4.5	Transfers in/out - Vans	Transporte dos atletas, produção e equipe técnica - hotel/arena do evento /hotel	4	Diárias	6
4.6	Uniformes				
4.7	Uniformes Staff	Uniforme Staff, produção e Boleiros - Camisetas	140	Unidades	1
6	Divulgação e Merchandising				
6.1	Banner	Divulgação Logomarca do Patrocinador	4	Unidade	1
6.2	Back Dropp de Entrevista	Divulgação Logomarca do Patrocinador	1	Unidade	1
6.3	Painel de Premiação	Divulgação Logomarca do Patrocinador - 6x3 com ilhos	1	Unidade	1
6.4	Painel de Programação - área externa arena	Divulgação Logomarca do Patrocinador - 6x3 com ilhos	1	Unidade	1
6.5	Painel de Chuveiro Atletas	Divulgação Logomarca do Patrocinador - 6x3 com ilhos	1	Unidade	1
6.6	Lonas para o Pórtico (1,00 x 4,00m)	Divulgação Logomarca do Patrocinador	1	Unidade	1
6.7	Placas de Quadra	Divulgação Logomarca do Patrocinador - Lona de vestir com impressa c/ilhóis (3,60 comp x 1,00 alt)	26	Unidade	1
6.8	Plaquetas de sinalização do evento	Placas de sinalização - PS Impresso	30	Unidades	1
6.9	Credenciais	Identificação jogadores, produção, staff e imprensa	150	Unidades	1
6.10	Produção e Captação de Imagens - Geração Jogos TV e Internet	Geração de imagens dos jogos para TV e Internet - Unidade móvel + 06 cameras de TV + Operadores	1	Diárias	1
6.11	Fotógrafo	Cobertura fotográfica do evento, com geração de fotos para divulgação e relatórios	1	Unidade	1
	Etapa II - Despesas Administrativas	Etapa limitada à 15% da Etapa I de acordo com o Parágrafo 1º do Artigo 18º, do Decreto 55.636.			
1.1	Assessoria Jurídica	Contratação serviço de assessoria jurídica	1	Unidade	1
1.2	Assessoria Contábil	Contratação serviço de assessoria contabil	1	Unidade	1
1.3	Assessoria Captação de Patrocínios	Contratação de Empresa para captação de recursos	1	Unidade	1
1.4	Elaboração do Plano de Mídia	Contratação de profissional para elaborar plano de comunicação visual do evento	1	Unidade	1
1.5	Assessoria de Imprensa	Divulgação do torneio e do Patrocinador	1	Unidade	1
	Etapa III - Produção do Projeto	Etapa limitada às proporções e limites do Parágrafo 2º do Artigo 18, do Decreto 55.636.			
1.1		Contratação de empresa responsável pela assessoria na elaboração do projeto	1	Unidade	1